

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ГОРОДА КАЗАНИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ №75»
МОСКОВСКОГО РАЙОНА ГОРОДА
КАЗАНИ



КАЗАН ШӘҺӘРЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

КАЗАН ШӘҺӘРЕ МӘСКӘУ РАЙОНЫНЫҢ
“75 НЧЕ ГИМНАЗИЯ” ГОМУМИ БЕЛЕМ
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

Гатарина ул., 101а, г.Казань, Республика Татарстан, 420039

Гатарин ур., 101а, Казан ш., Татарстан Республикасы, 420039

Телефон/факс: (843) 564-69-55, 564-60-12, E-mail: G75.kzn@tatar.ru

ПРИКАЗ

от 23 марта 2020 г.

№ 152

«Об организации образовательного процесса в условиях профилактики распространения коронавируса»

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 №104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации» в целях принятия мер по снижению рисков распространения ГРИППА, ОРВИ, в том числе КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ COVID -19, Инструктивно-методического письма Министерства образования и науки Республики Татарстан «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» № 3414/20 от 19.03.2020 года и приказа Управления образования «Об организации образовательной деятельности в общеобразовательных организациях г.Казани в условиях распространения новой коронавирусной инфекции» № 243 от 23. 03. 2020,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать учебный процесс с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся 1 – 11 классов с 01 апреля 2020 года до отмены временного порядка обучения.

2. Заместителям директора по учебной работе:

2.1. Провести совещания с педагогами образовательной организации по организации учебного процесса с использованием электронного обучения по использованию электронных информационно-образовательных систем (ЭИОС) для работы и обучения в дистанционном формате 25.03.2020.

2.2. Сформировать базу данных по педагогам по форме в срок до 26.03.2020 г. (Приложение 1)

2.3. Организовать корректировку содержания рабочих программ, предусмотрев включение в самостоятельную работу обучающихся освоение онлайн-курсов или их частей, а также выполнение заданий, компенсирующих содержание учебного материала по мере необходимости.

2.4. Сформировать график проведения занятий с учетом технических возможностей участников образовательного процесса и навыков работы педагогов до 30.03.2020.

2.5 Организовать ознакомление всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы общеобразовательного учреждения на период дистанционного обучения.

2.6 Организовать обучение и консультативную помощь педагогам по вопросам организации дистанционного обучения

2.7 Обеспечить контроль соблюдения работниками общеобразовательной организации режима работы.

2.8 Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на выполнение образовательных программ посредством дистанционного обучения.

2.9 Проконтролировать создание раздела «Дистанционное обучение» в основном меню и размещение на официальном сайте школы в ГИС «Электронное образование в Республике Татарстан» локальных нормативных актов, утвержденный режим работы школы, график и форму проведения занятий по классам на период с 01 – 12 апреля 2020 года, критерии оценивания, нормы СанПиН работы за компьютером по возрастам, Памятки для учащихся, классного руководителя и учителя-предметника.

2.10 Обеспечить учет и хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме по организации дистанционного обучения.

2.11 Разработать методические рекомендации, памятки для родителей, детей по организации удаленного обучения и довести их до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) разместив на официальном сайте гимназии в срок до 30.03.2020

3. Педагогам:

3.1. Обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме;

3.2. Определить набор ЭИОС для организации обучения своему предмету в срок до 27.03.2020.

3.4. Определить допустимый объем домашних заданий (один-два раза в неделю в зависимости от учебного предмета в срок до 30.03.2020);

3.5. Определить формат выполнения домашних заданий дистанционным способом в срок до 30.03.2020;

3.6. Подготовить теоретические и практические материалы по предмету на период с 01 – 12 апреля 2020 года в электронном виде;

3.7. Оформить на период с 01 – 12 апреля календарно-тематический план по форме (Приложение 2);

3.8. Обеспечить регулярное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о результатах обучения детей с применением ЭИОС.

4. Классным руководителям:

4.1. Довести до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность правильного выбора формы обучения путем заполнения письменного заявления и представления в электронной форме сканированной копии или фотографического изображения собственноручно написанного заявления классному руководителю (приложение 4) в срок до 26.03.2020г.

4.2. Сформировать базу данных обучающихся по форме в срок до 26.03.2020 г. (Приложение 3)

4.3. Обеспечить ежедневный мониторинг обучающихся, которые охвачены обучением и тех, кто не участвует в образовательном процессе по причине болезни или по др. причинам.

4.4. Организовать информирование родителей (законных представителей) о возможности организации продуктивного досуга детей с использованием цифровых просветительских ресурсов.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Кабудинову Э.М..

Директор



Помыкалова Л.П.

Приложение 1

№	ФИО	Предмет	Электронная почта	Номер телефона	Наличие мессенджера (какой)	Компьютер	Смартфон	Интернет	Образовательная платформа	Office 365	Zoom	преимущественные формы работы	Иные ресурсы
---	-----	---------	-------------------	----------------	-----------------------------	-----------	----------	----------	---------------------------	------------	------	-------------------------------	--------------

Приложение 2

класс					
Почта для связи с преподавателем – <i>адрес</i>					
Номер занятия, дата	Тема и ресурс (учебник (страница, параграф, и т.п.), презентация, урок на образовательной платформе и т.д.)	форма проведения (рассылка заданий, видеоконференция и т.д.)	задание для детей (решить примеры, написать конспект, ответить на вопросы и т.д.)	сроки выполнения работы	форма сдачи заданий (телефон, почта и т.д.)

Приложение 3

№	ФИО	Электронная почта	Класс	Наличие заявления	Номер телефона	Наличие мессенджера (какой)	Компьютер	Смартфон	Интернет	Образовательная платформа	Office 365	Zoom	Иные ресурсы
---	-----	-------------------	-------	-------------------	----------------	-----------------------------	-----------	----------	----------	---------------------------	------------	------	--------------

Приложение 4

Директору МБОУ «Гимназия №75»

(наименование образовательной организации)

Помыкаловой Л.П.

(ФИО руководителя)

(ФИО родителя/законного представителя ребенка)

(контактный телефон)

(электронная почта)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации уведомляю Вас о том, что мой ребенок

(ФИО учащегося)

учащийся (-аяся) _____ класса не будет / будет посещать
образовательную организацию с 1 апреля 2020 года до отмены временного порядка обучения.
нужное подчеркнуть

С инструкциями для учащихся и родителей (законных представителей) при обучении с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ознакомлен.

Ответственность за жизнь и здоровье ребёнка, а также выполнение им заданий, назначенных учителями во время дистанционного обучения, беру на себя.

_____/_____/_____
(дата) (подпись) (расшифровка)